



## FICHE SYNTHETIQUE DE PRESENTATION DE L'ACTION

Référence de l'action: F002 - GFE : 22 - GSF : 100:

# RENFORCER SES SAVOIRS DE BASE, OPTION SAVOIR LIRE ECRIRE COMPTER – EN FOAD

*Zone Emploi-Formation : Régionale*

### Centres de formation

**Formation à distance :** ALFA - 17 G rue de Bizy B.P 112 27201 VERNON CEDEX

☎ : 02 32 71 21 45 ☎ 02 32 71 21 40

mél : [alfa.formation@wanadoo.fr](mailto:alfa.formation@wanadoo.fr)

**Formation en présentiel :** ALFA - 17 G rue de Bizy B.P 112 27201 VERNON CEDEX

☎ : 02 32 71 21 45 ☎ 02 32 71 21 40

mél : [alfa.formation@wanadoo.fr](mailto:alfa.formation@wanadoo.fr)

### Contact

**NOM :** BERTON Céline

☎ : 02 32 71 21 45 / 06 71 57 13 32

mél : [foadvernon.alfa@orange.fr](mailto:foadvernon.alfa@orange.fr)

☎ 02 32 71 21 40

### Objectif

Permettre aux stagiaires de perfectionner leurs connaissances de base, afin de leur faciliter l'accès à la communication, d'accéder à des démarches efficaces dans leur recherche d'emploi, de développer un projet professionnel réaliste et de s'engager dans un parcours d'insertion pouvant inclure selon les cas formations et/ou emploi.

### Programme

#### A - CONSTRUCTION DU PROJET PROFESSIONNEL :

- Définition du projet professionnel
- De l'emploi aux métiers
- Bureautique / TRE
- Stage en entreprise

#### B - CONNAISSANCES GENERALES ET DEVELOPPEMENT PERSONNEL :

- Expression écrite/lecture compréhension
- Mathématiques et raisonnement logique
- Initiation Internet et bureautique

#### C- SOCIALISATION ET CITOYENNETE :

- Vie sociale
- Environnement juridique et citoyenneté

### Pré-requis

- Etre de niveau VI ou V bis. Ils auront pris conscience de la nécessité de s'engager dans une redynamisation individuelle pour renforcer leurs acquis.
- Etre prêt à s'impliquer dans un dispositif FOAD

### Modalités pédagogiques

Formation organisée en alternant phases en présentiel et à distance dans un EPN 276 (cf. liste jointe)

### Durée Moyenne

- En formation théorique :
  - dont en distanciel : 266h
  - dont en présentiel : 264h
- hebdo en formation théorique : 30h
- En milieu professionnel : 70h
- hebdo en milieu professionnel : 35h
- Totale : 600h**

### Calendrier Prévisionnel

Septembre 2009 à juillet 2010

**Effectif moyen**

**30**